



САМАРСКИЙ
ПОЛИТЕХ
Опорный университет

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета
(от «30.10» 2020 г. № 3)
Председатель ученого совета,
Ректор университета
Д. Е. Быков
«30» _____ 2020



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНСТИТУТЕ НЕФТЕГАЗОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

111-525 от 30.10.2020.

(номер, дата введения)

Самара, 2020

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

Наименование Положение №00240 от 28.10.2020
Описание ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНСТИТУТЕ НЕФТЕГАЗОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
Инициатор Юсупова О.В., Проректор , Ректорат
Разработчик
Дата начала процесса 28.10.2020 09:29 **Дата завершения**

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Начальник управления	Согласовано	28.10.2020	Лисин С. Л.
Руководитель службы	Согласовано	29.10.2020	Сидоров В.М.
Проректор	Согласовано	29.10.2020	Пименов А.А.
Начальник управления	Согласовано	28.10.2020	Алонцева Е. А.
Проректор	Согласовано	28.10.2020	Васькова Е.Н. от имени Франк Е.В.
Начальник службы	Согласовано	28.10.2020	Саушкина Е.С.
Ученый секретарь	Согласовано	28.10.2020	Малиновская Ю. А.
Проректор	Согласовано	28.10.2020	Савельев К.В.
Начальник управления	Согласовано	28.10.2020	Анисимов С. А
Начальник управления	Согласовано	28.10.2020	Иванова А. Н.
Заведующий кафедрой	Согласовано	29.10.2020	Трофимов В. Н.
Советник при ректорате	Согласовано	29.10.2020	Костылева И. Б.
Проректор	Согласовано	28.10.2020	Кузнец Е.А. от имени Ненашев .М.В.

Одобрено студенческим советом СамГТУ протокол № 11 от _____

Председатель студенческого совета Э.Э. Герейханова

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при ученом совете СамГТУ

Протокол № 9 от 28.10.2020

Председатель комиссии А.Н. Иванова

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1. Общие положения

1.1. Институт нефтегазовых технологий (далее – Институт, ИНГТ) Самарского государственного технического университета (далее – Университет, СамГТУ) является его структурным подразделением и организован путем реорганизации Нефтетехнологического факультета (НТФ) в соответствии с приказом ректора № 1/476 от 01.09.2020 г. на основании решения Ученого совета Университета от 31.08.2020 (протокол №1)

1.2. Институт ИНГТ является основным административным и учебно-научным структурным подразделением Университета, осуществляющим многоуровневую подготовку обучающихся по образовательным программам высшего образования.

1.3. Институт ИНГТ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, регламентирующими образовательную, научно-исследовательскую и другие виды деятельности Университета, а также уставом Университета, решениями ученых советов Университета и Института ИНГТ, приказами и распоряжениями руководства Университета, политикой в области качества Университета, иными локальными актами Университета и настоящим Положением.

1.4. Институт нефтегазовых технологий в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, уставом СамГТУ, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами СамГТУ, обладает самостоятельностью в подборе и расстановке кадров Института нефтегазовых технологий, осуществлении деятельности, предусмотренной настоящим Положением.

1.5. Целью деятельности Института ИНГТ является подготовка высококвалифицированных работников для различных отраслей промышленности и экономики России, компетентных, ответственных, конкурентоспособных на рынке труда, свободно владеющих своей профессией, способных к эффективной работе на уровне мировых стандартов, готовых к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

1.6. Задачей Института нефтегазовых технологий является обеспечение высокого уровня подготовки обучающихся, выполняемых научных исследований и проектных работ.

1.7. Для осуществления своей деятельности Институт нефтегазовых технологий вправе иметь бланки с полным или сокращенным наименованием Института. Полное наименование: Институт нефтегазовых технологий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет». Сокращенное наименование: ИНГТ.

Наименование Института устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации в иных случаях на основании решения ученого совета.

1.8. К документам Института имеют право доступа, помимо его работников, ректор, проректоры и лица, уполномоченные ими для проверки деятельности Института, а также иные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Институт имеет собственную Интернет-страницу (сайт) в рамках корпоративного портала (сайта) СамГТУ.

2. Направления деятельности, цель и задачи

2.1. Основными направлениями деятельности Института нефтегазовых технологий являются: образовательная, научная, инновационная, практическая, международная, воспитательная и управленческая.

2.2. Цель деятельности Института нефтегазовых технологий – повышение эффективности и качества образовательного процесса, рациональное использование интеллектуальных, материальных и информационных ресурсов для подготовки обучающихся и проведения научных исследований по приоритетным направлениям развития образования, науки, техники, и социальной сферы.

2.3. Задачи Института в области образовательной деятельности:

1) создание образовательной среды, обеспечивающей эффективную подготовку высококвалифицированных специалистов, востребованных на региональном, российском и международном рынке труда;

2) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии посредством получения высшего образования.

3) учебно-методическая деятельность – разработка и совершенствование учебных и учебно-методических пособий, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, методических разработок, в том числе методических указаний и рекомендаций, фондов оценочных средств дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации²), преподавание которых осуществляется на кафедрах.

2.4. Задачи Института в области научной и инновационной деятельности:

1) создание условий и привлечение к научно-исследовательской деятельности преподавателей, работников и обучающихся Института ИНГТ, обеспечивающих выполнение научных исследований и разработок по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий, их коммерциализации и дальнейшего внедрения;

2) организация проведения фундаментальных и прикладных научных исследований в соответствии с профилем кафедр и других структурных подразделений, входящих в состав Института, в рамках международных, российских, региональных или университетских научно-исследовательских программ и проектов;

3) Институт может организовывать и проводить научно-технические конференции, специализированные тематические семинары, дни профильных организаций, выставки, мероприятия по обмену информацией в других формах.

4) инновационная деятельность – выполнение работ или оказание услуг по созданию, освоению или практическому применению новых или усовершенствованных образовательных технологий, научных и технических достижений;

5) интеграция научной и образовательной деятельности

2.5 Задачи Института в области практической подготовки обучающихся:

1) организация практической подготовки обучающихся на базе профильных предприятий;

2) реализация всех видов практик (учебной, производственной и преддипломной) в форме практической подготовки;

3) взаимодействия с индустриальными партнерами по организации баз практической подготовки обучающихся.

2.6 Задачи Института в области воспитательной деятельности:

1) развитие личности обучающегося, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

2) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей у обучающихся, преподавателей и работников Института нефтегазовых технологий;

3) воспитание у обучающихся чувства патриотизма, бережного отношения к репутации института и Университета.

2.7. Задачи Института ИНГТ в области международной деятельности:

1) участие в установленном порядке в реализации международных проектов, сотрудничество с зарубежными Университетами по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе, а также с зарубежными организациями по различным направлениям подготовки (специальностям).

2) обучение иностранных студентов по различным направлениям подготовки (специальностям).

3. Структура и управление

3.1. Институт подчиняется в установленном порядке ректору, проректору, курирующему деятельность института. Структура Института нефтегазовых технологий включает дирекцию и кафедры. В структуру института также могут входить центры, отделы, лаборатории и иные учебные подразделения (в том числе учебные офисы образовательных программ, координаторами деятельности которых являются руководители образовательных программ), научные, инновационные, производственно-технологические и вспомогательные структуры. Института. Руководители данных подразделений назначаются приказом ректора по представлению директора Института. Правовой статус и функции кафедры или иного подразделения Института определяются соответствующими локальными нормативными актами.

3.2. Общее руководство Институту осуществляет выборный коллегиальный орган – ученый совет Института. Ученый совет Института осуществляет свою деятельность в рамках, предоставляемых Институту и его ученому совету полномочий в соответствии с уставом СамГТУ, решениями органов управления Университета, локальными нормативными актами Университета. В состав ученого совета Института входят директор, который является председателем ученого совета Института, заведующие кафедрами, председатель студенческого совета Института и другие члены из числа избранных на конференции работников и обучающихся Института нефтегазовых технологий. Работа ученого совета Института проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. Вопросы, выносимые от имени Института на ученый совет Университета, должны предварительно рассматриваться на ученом совете Института.

3.3. Дирекция Института является административной структурной единицей, осуществляющей организационную и техническую работу по образовательной, учебно-методической и научно-инновационной деятельности Института. Координацию деятельности Института по основным направлениям развития Университета осуществляет директор, избираемый ученым советом СамГТУ. Директор института выполняет свои служебные обязанности в соответствии с должностной инструкцией. Штатное расписание работников дирекции Института утверждается ректором Университета по представлению директора Института. Директор Института знакомит подчиненных с должностными инструкциями при приеме на работу и осуществляет контроль за полнотой и качеством исполнения работниками своих должностных обязанностей. Директор доводит до сведения работников нормативные и распорядительные документы Министерства науки и высшего образования РФ, приказы, распоряжения Университета.

4. Функции

4.1. В соответствии с возложенными на него задачами Институт осуществляет следующие функции:

1) организация и осуществление многоуровневой подготовки обучающихся:

-организационно-методическое обеспечение и осуществление учебного процесса, реализация образовательных программ по направлениям подготовки (специальностям), закрепленным за Институтом нефтегазовых технологий;

-разработка учебных планов и учебно-методической документации по направлениям подготовки (специальностям) института в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

-контроль посещаемости занятий, успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) обучающихся;

-регулярный анализ успеваемости обучающихся и качества подготовки обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) института;

-контроль за планированием и организацией в соответствии с учебными планами учебной деятельности обучающихся в Институте;

-формирование учебных групп, подготовка проектов приказов перевода с курса на курс;

-участие в составлении расписания занятий, расписания экзаменационных сессий;

-организация, учет и контроль выполнения индивидуальных планов преподавателями.

2) научно-исследовательская работа:

-планирование, организация и постоянное совершенствование научно-исследовательской деятельности кафедр и научных подразделений Института;

-развитие научно-исследовательской работы обучающихся путем привлечения их к научно-исследовательской деятельности, планирования и организации НИРС;

-организация научно-технических конференций, семинаров, выставок и прочих мероприятий;

-осуществление проектной деятельности, в том числе научно-исследовательской, научно-технической, инновационной, экспертно-аналитической, информационной и др..

3) комплектация контингента обучающихся Института нефтегазовых технологий:

-привлечение потенциальных абитуриентов к поступлению в Университет,

-организация профориентационной работы в школах, лицеях, колледжах, на предприятиях и др.;

-участие в работе приемной кампании в целях организации и проведения приема в Университет, в том числе вступительных испытаний, реализации целевого обучения;

4) проведение воспитательной и социальной работы:

-воспитательная работа с обучающимися, реализация в совместной учебной, научной, творческой и общественной деятельности преподавателей и обучающихся воспитательных задач.

-решение вопросов социального обеспечения обучающихся, досуга, отдыха, социально-бытовых условий обучающихся, проживающих в общежитии; содействие органам самоуправления обучающихся и взаимодействие с ними;

5) формирование кадрового потенциала научно-педагогических работников Университета:

-рассмотрение заявлений кандидатов на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава кафедр;

-организационная работа с профессорско-преподавательским составом, другими работниками кафедр и подразделений Института, направленная на соблюдение законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Университета, обеспечение организованности, ответственности и дисциплины, формирование благоприятного морально-психологического климата и корпоративной культуры Университета в коллективах Института;

- повышение профессионального уровня научно-педагогических работников, посредством научных исследований и творческой деятельности;
- 6) установление связей с другими образовательными, производственными и научными организациями:
- налаживание и поддержание связей с предприятиями, учреждениями и организациями, в целях изучения их потребностей в подготовке кадров, обобщения и распространения передового опыта и оказания образовательных, консалтинговых и научно-технических услуг;
 - сотрудничество с родственными факультетами и институтами других учебных и научных учреждений и других организаций, оказание консультативной и учебно-методической помощи преподавателям и научным сотрудникам;
 - участие в реализации международных проектов, сотрудничество с зарубежными вузами по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе, а также с зарубежными организациями по направлениям подготовки (специальностям) Института;
- 7) интеграция образования, науки и производства путем использования результатов научных исследований в учебном процессе и установления взаимовыгодных связей между образовательными, научными, опытно-производственными, научно-производственными, конструкторскими учреждениями, предприятиями, инновационными организациями как единой коллективной системы получения и использования новых научных знаний и технологий в образовании, экономике и социальной сфере;
- 8) ведение документации и подготовка отчетных данных института по учебным, научным, методическим вопросам, а также документации, необходимой для аккредитации направлений подготовки (специальностей);
- 9) координация деятельности кафедр Университета при реализации образовательных программ по направлениям подготовки (специальностям), закрепленных за Институтом;
- 10) обеспечение деятельности Института в единой электронной информационно-образовательной среде Университета;
- 11) помощь в трудоустройстве выпускников Института, а также организация и поддержание систематической связи с выпускниками факультета, маркетинговые исследования с целью изучения потребности экономики и общества в услугах специалистов по направлениям подготовки (специальностям) института;
- 12) разработка и осуществление мероприятий по внедрению в учебный процесс новых технологий обучения и использования при проведении учебных занятий, информационных технологий и современных технических средств обучения, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий;
- 13) иные задачи и функции, связанные с функционированием системы менеджмента качества Университета (системы управления качеством образования), обеспечением выполнения Университетом лицензионных условий и требований, аккредитационных показателей.

5. Полномочия

5.1. Институт уполномочен:

- 1) осуществлять образовательную деятельность на основании соответствующей лицензии Университета и реализовывать образовательные программы среднего профессионального и высшего образования в различных формах обучения: очной, очно-заочной, заочной.
- 2) контролировать соответствие учебных планов и рабочих программ дисциплин (модулей), практик требованиям федеральных государственных образовательных стандартов; выполнение утвержденных рабочих программ дисциплин(модулей), практик учебным планам, графикам учебного процесса и расписанием учебных

занятий; качество и своевременность всех образовательных услуг, оказываемых преподавателями, их соответствие установленным критериями показателям результативности; выполнение планов работы кафедр и индивидуальных планов работы преподавателей; полноту и качество иных видов деятельности института, входящих в сферу его функций;

3) запрашивать и получать от администрации и структурных подразделений Университета информацию, документацию и материалы, необходимые для возложенных на Институт задач и функций;

4) выносить на рассмотрение руководства Университета предложения по совершенствованию и улучшению всех видов деятельности Института, в том числе предложения по развитию материально-технической базы Института;

5) предоставлять на рассмотрение руководству предложения по моральному и материальному поощрению работников и обучающихся института, а также по мерам дисциплинарного воздействия.

6) принимать участие в совершенствовании системы менеджмента качества в Институте и в Университете в целом;

7) осуществлять деятельность по распределению финансовых средств на нужды Института в рамках соответствующего центра финансовой ответственности.

8) осуществлять контроль за размещением в электронно-образовательной среде Университета образовательного контента кафедрами, реализующими учебные дисциплины (модули) в составе образовательных программ Института.

6. Ответственность

6.1 Институт нефтегазовых технологий несет ответственность за:

- исполнение Устава Университета и правил внутреннего распорядка Университета;
- исполнение в полном объеме функций, обусловленных настоящим Положением;
- выполнение приказов и распоряжений руководства Университета;
- нарушение прав обучающихся;
- несоблюдение требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- несоблюдение требований правил, инструкций и других нормативных правовых документов по охране труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

6.2. Ответственность работников Института устанавливается должностными инструкциями.

7. Взаимосвязи

7.1. В целях организации и качественного обеспечения всех направлений деятельности Института нефтегазовых технологий необходимыми материалами, документами, техническими средствами Институт взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями Университета.

7.2. Институт взаимодействует с общественными организациями, к числу которых относятся профсоюзные организации обучающихся и работников Университета, для организации максимально эффективной работы, повышения уровня общественных мероприятий факультета и Университета, помощи нуждающимся и отстаивании интересов работников и обучающихся.

7.3. Институт взаимодействует с ученым советом Университета по всем вопросам учебной, научно-исследовательской и другим видам деятельности, а также по вопросам конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

7.4. Институт взаимодействует с внешними партнерами в части реализации совместных программ и проектов в образовательной, научно-исследовательской деятельности, взаимодействия в социальной и воспитательной сфере.

8. Имущество и порядок финансирования

8.1. Приказом ректора за Институтом закрепляются территория и помещения, необходимые для осуществления всех видов деятельности (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения занятий семинарского типа и др.) и отвечающие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Оборудование и имущество Института находится на балансе Университета и передается под отчет материально ответственным лицам Института.

8.3. Оплата труда научно-педагогического, инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала Института осуществляется в соответствии со штатным расписанием.

8.4. Финансовая деятельность Института регулируется соответствующими локальными нормативными актами СамГТУ.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения ученым советом СамГТУ.

9.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются ученым советом СамГТУ.

9.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица СамГТУ руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, уставом СамГТУ и другими локальными нормативными актами СамГТУ.

9.4. Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определения срока или до принятия нового Положения.